**Бюллетень голосования (принятых решений)**

**собственника помещения по вопросам повестки дня первичного общего собрания собственников помещений многоквартирного жилого дома (далее – МКД)**

**по адресу: г. Владивосток, ул. Архангельская, д. № 27 корп. 2**

Форма проведения собрания – очно-заочная.

Инициатор проведения собрания – собственник кв.кв. № 1,2,6 ООО «СЗ «МИЛЯ» (ОГРН 1162536091695, ИНН 2536298946), в лице генерального директора Лобанова Михаила Юрьевича, действующий на основании Устава.

Дата и время проведения очной части собрания – 10.12.2023 г. с 12.00 часов.

Место проведения очной части собрания - ул. Архангельская, д. № 27, корп. 2, холл 1 этажа.

Дата и время окончания приема бюллетеней заочного голосования – 19.01.2024г. до 17.00 часов.

Место приема бюллетеней заочного голосования – помещение консьержа на 1 этаже дома № 27 корп. 2 по ул. Архангельская, а также по адресу ул. Адмирала Горшкова д. № 52, корп. 1 помещение (офис) № 1 ООО «Управляющая компания «ЛИДЕР-СЕРВИС».

Подсчет голосов будет производиться с 20.01.2024 г. по 23.01.2024 г. с 09 часов 00 минут до 16 часов 00 минут по адресу ул. Адмирала Горшкова д. № 52, корп. 1 помещение (офис) № 1 ООО «Управляющая компания «ЛИДЕР-СЕРВИС».

Подведение итогов голосования будет проводиться 25.01.2024 г. с 09 часов 00 минут до 15 часов 00 минут по адресу - ул. Адмирала Горшкова д. № 52, корп. 1 помещение (офис) № 1 ООО «Управляющая компания «ЛИДЕР-СЕРВИС».

***ЗАПОЛНЯЕТСЯ СОБСТВЕННОРУЧНО СОБСТВЕННИКОМ ПОМЕЩЕНИЯ***

Помещение (квартира) № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Собственник помещения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **(Ф.И.О. для физ. лиц, полное фирменное наименование для юр. лиц)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Документ удостоверяющий личность собственника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **(паспорт для физ. лиц, ОГРН для юр. лиц – указать дату и место выдачи)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Документ подтверждающий право собственности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **(Акт приема-передачи, договор купли-продажи, выписка из ЕГРН, № и дата подписания, выдачи)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Площадь помещения / общая площадь помещений - кв. м / 6 356,9 кв. м

Вид права собственности: единоличная, совместная, долевая

  **(не нужное зачеркнуть)**

Доля в праве на помещение (при долевой собственности) - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (1/2 или 1/3 или 1/4 и тд.)

Представитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **(при наличии)** (Ф.И.О.)

Документ удостоверяющий личность Представителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Документ удостоверяющий полномочия Представителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**РЕШЕНИЯ ПО ВОПРОСАМ ПОВЕСТКИ ДНЯ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Вопрос повестки дня собрания** | **Принятое решение** |
| **ЗА** | **ПРОТИВ** | **ВОЗДЕРЖАЛСЯ** |
| **1** | Выбор председателя общего собрания собственников (далее – ОСС) помещений МКД ул. Архангельская д. № 27 корп. 2 (далее – МКД № 27/2).**Проект решения:**Избрать председателем ОСС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |
| **№ п/п** | **Вопрос повестки дня собрания** | **Принятое решение** |
|  |  | **ЗА** | **ПРОТИВ** | **ВОЗДЕРЖАЛСЯ** |
| **2** | Выбор секретаря ОСС.**Проект решения:**Избрать секретарем ОСС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |
| **3** | О выборе способа управления МКД № 27/2**Проект решения:** Выбрать способ управления многоквартирным домом - управление управляющей организацией |  |  |  |
| **4** | Об избрании управляющей организации**Проект решения:** Избрать для управления МКД № 27/2 управляющую организацию ООО «УК «ЛИДЕР-СЕРВИС» ИНН 2543175254. |  |  |  |
| **5** | Об утверждении договора управления многоквартирным домом.**Проект решения:** Утвердить договор управления МКД № 27/2 в предложенной редакции ООО «УК «ЛИДЕР-СЕРВИС». |  |  |  |
| **6** | Об установлении размера оплаты за содержание и текущий ремонт общего имущества МКД № 27/2.**Проект решения:** Установить размер платы за содержание общего имущества МКД № 27/2 – 41 руб. 27 коп. за 1 кв. метр помещения.Установить размер платы за текущий ремонт общего имущества МКД № 27/2 - \_\_\_\_\_\_руб. \_\_\_\_\_\_ коп. с 1 кв. метра помещения. |  |  |  |
| **7** | О порядке использования средств текущего ремонта.**Проект решения:** Средства текущего ремонта используются на основании решения общего собрания собственников помещений. Совет дома вправе принимать решения расходования средств по данной статье в соответствии с Положением о Совете МКД № 27/2 самостоятельно в пределах 25% собранных средств. Решение общего собрания и (или) Совета дома не требуется для финансирования неотложных аварийно-восстановительных и ремонтных работ стоимостью до 10.000 руб., а также работ, выполняемых по требованию (предписанию) контролирующих и надзорных государственных органов (прокуратура, инспекции, и т.д.). |  |  |  |
| **8** | О пользовании общим имуществом собственников МКД № 27/2 и полномочиях ООО «УК «ЛИДЕР-СЕРВИС» на заключение договоров.**Проект решения:** Уполномочить управляющую организацию ООО «УК «ЛИДЕР-СЕРВИС» на право заключения договоров в интересах собственников с различными организациями, поставщиками телефонных и телекоммуникационных услуг, интернет-провайдерами. |  |  |  |
| **9** | Об установлении порядка расчета и оплаты потребленных коммунальных ресурсов на содержание общедомового имущества.**Проект решения:** Расходы собственников помещений в составе платы за содержание принадлежащих им помещений в МКД № 27/2 на оплату коммунальных ресурсов (электроснабжение, водоснабжение, водоотведение)потребленных при использовании и содержании общего имущества МКД определяются исходя из объемов, определенных **по показаниям общедомовых приборов учета**, по тарифам, установленным органами государственной власти Приморского края. |  |  |  |
| **№ п/п** | **Вопрос повестки дня собрания** | **Принятое решение** |
|  |  | **ЗА** | **ПРОТИВ** | **ВОЗДЕРЖАЛСЯ** |
| **10** | Об установлении порядка оплаты индивидуально потребленных коммунальных ресурсов собственниками помещений, заключения прямых договоров собственниками помещений с ресурсоснабжающими организациями (РСО) и Региональным оператором.**Проект решения:** Оплата индивидуально потребленных коммунальных услуг производится непосредственно ресурсоснабжающим организациям и Региональному оператору на основании выставленных ими квитанций в соответствии с заключенными прямыми договорами между собственниками помещений и РСО.До момента заключения прямых договоров с РСО оплата индивидуально потребленных коммунальных услуг производится управляющей организации, а при делегировании ею прав по расчету, выставлению квитанций и сбору платежей РСО - непосредственно этим организациям (поставщикам коммунальных ресурсов), что является надлежащим исполнением обязанности оплаты коммунальных услуг. |  |  |  |
| **11** | Об утверждении Положения о Совете дома.Проект решения: Утвердить Положение о Совете дома МКД № 27/2 в предложенной редакции ООО «УК «ЛИДЕР-СЕРВИС». |  |  |  |
| **12** | О формировании (об избрании членов) Совета дома.Проект решения: Избрать в члены Совета дома МКД № 27/2 лиц, изъявивших желание (на основании личных заявлений): |  |  |  |
| А | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |
| Б | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |
| В | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |
| Г | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |
| Д | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |
| **13** | Об избрании Председателя Совета дома.**Проект решения:** Избрать председателем Совета дома МКД № 27/2 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (кв. № \_\_\_\_\_\_) изъявившего желание (на основании личного заявления) |  |  |  |
| **14** | О предоставлении права Председателю Совета дома на подписание договора управления МКД № 27/2.**Проект решения:** Уполномочить вновь избранного Председателя Совета дома на право подписания от лица собственников помещений договора управления МКД № 27/2 с управляющей организацией ООО «УК «ЛИДЕР-СЕРВИС». Предоставленное полномочие удостоверить выданной от лица собственников доверенностью, заверенной подписями всех членов Совета дома МКД № 27/2. |  |  |  |
| **15** | Об определении способов оповещения и мест размещения уведомлений о проведении ОСС МКД № 27/2, протоколов (решений) ОСС и иной информации.**Проект решения:** Определить способ и места размещения уведомлений о проведении и о результатах проведенных общих собраниях собственников помещений и иной важной информации: на информационных стендах 1 этажа в подъезде дома, на информационном стенде в офисе управляющей организации и на официальном сайте управляющей организации ООО «УК «ЛИДЕР-СЕРВИС» - http:// uk-lider-servis.ru. |  |  |  |
| **№ п/п** | **Вопрос повестки дня собрания** | **Принятое решение** |
|  |  | **ЗА** | **ПРОТИВ** | **ВОЗДЕРЖАЛСЯ** |
| **16** | О предоставлении ООО «УК «ЛИДЕР-СЕРВИС» права на обработку персональных данных собственников помещений и жильцов МКД № 27/2.**Проект решения:** Дать согласие управляющей организации ООО «УК «ЛИДЕР-СЕРВИС» на обработку персональных данных собственников помещений МКД № 27/2 для целей управления многоквартирным домом. |  |  |  |
| **17** | Об обработке и хранении персональных данных жильцов и собственников помещений МКД № 27/2 ресурсоснабжающими организациями**Проект решения:** Дать согласие управляющей организации ООО «УК «ЛИДЕР-СЕРВИС» на предоставление персональных данных собственников помещений МКД № 27/2 для обработки и хранения ресурсоснабжающим организациям. |  |  |  |
| **18** | О наделении ООО «УК «ЛИДЕР-СЕРВИС» правом рассылки информационных сообщений на телефоны и электронную почту собственников помещений МКД № 27/2.**Проект решения:** В целях оперативного информирования собственников помещений наделить управляющую организацию ООО «УК «ЛИДЕР-СЕРВИС» правом рассылки важных информационных сообщений по адресам электронной почты, телефонам, смс сообщений, посредством WhatsApp или аналогичным программам. |  |  |  |
| **19** | Об определении места хранения протоколов ОСС, решений собственников помещений и протоколов заседаний Совета МКД № 27/2**Проект решения:** Определить место хранения протоколов собраний и решений собственников: офис управляющей компании ООО «УК «ЛИДЕР-СЕРВИС», расположенный по адресу: г. Владивосток, ул. Адмирала Горшкова, д. № 52 корп. 1 офис № 1 |  |  |  |
| **20** | Об установке видеонаблюдения в лифтовых кабинах.**Проект решения:** Установить видеокамеры видеонаблюдения в лифтовых кабинах. В целях оперативного решения вопроса поручить Совету дома МКД № 27/2 согласовать стоимость приобретения и установки оборудования, приемку выполненных работ. Оплату произвести по статье «Текущий ремонт». |  |  |  |
| **21** | Утверждение ставки ежегодной индексации тарифов стоимости услуг управляющей компании в размере, соответствующем уровню инфляции, сложившейся за прошлый финансовый год, установленный Территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Приморскому краю. Индексация тарифов производится с 1 января каждого года, следующего за истекшим годом.**Проект решения:** Утвердить ставку ежегодной индексации тарифов стоимости услуг управляющей компании в размере, соответствующем уровню инфляции, сложившейся за прошлый финансовый год, установленный Территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Приморскому краю. Индексация тарифов производится с 1 января каждого года, следующего за истекшим годом. |  |  |  |
|  |  |  |
| **№ п/п** | **Вопрос повестки дня собрания** | **Принятое решение** |
|  |  | **ЗА** | **ПРОТИВ** | **ВОЗДЕРЖАЛСЯ** |
| **22** | Об установке автоматических запирающих устройств (домофон с функцией видеодомофона).**Проект решения:** Поручить управляющей компании ООО «УК «ЛИДЕР-СЕРВИС» заключить договор на установку автоматического запирающего устройства (домофон с функцией видеодомофона). Оплату установки произвести за счет средств по статье «Текущий ремонт». В целях оперативного принятия решений по данному вопросу поручить Совету дома МКД № 27/2 согласовывать проект договора и стоимость данных работ, осуществить приемку выполненных работ. |  |  |  |
| **23** | О выделении земельного участка.**Проект решения:** В целях обеспечения благоустройства придомовой территории произвести выделение земельного участка МКД № 27/2 с определением границ участка. |  |  |  |
| **24** | О возведении шлагбаума.**Проект решения:**Поручить ООО «УК «ЛИДЕР-СЕРВИС» заключить договор на установку автоматического шлагбаума на въезде на придомовую территорию. Оплату установки произвести за счет средств по статье «Текущий ремонт» из расчета 50% сметной стоимости материалов и работ при со финансировании оставшихся 50% собственниками помещений МКД ул. Архангельская д. № 27 корп. 1. В целях оперативного принятия решений по данному вопросу поручить Совету дома МКД № 27/2 согласовывать проект договора и стоимость данных работ, осуществить приемку выполненных работ. |  |  |  |

Дата подписания бюллетеня «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Собственник помещения (квартиры), лицо принявшее

помещение от застройщика по акту прима-передачи,

уполномоченный представитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись) (ФИО)

УВАЖАЕМЫЙ СОБСТВЕННИК ПОМЕЩЕНИЯ!

 Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме проводится в форме очно-заочного голосования. По каждому вопросу, поставленному на голосование, Вам необходимо поставить только один из вариантов ответа: "ЗА", или "ПРОТИВ", или ВОЗДЕРЖАЛСЯ знаками "X" или "V" или иным понятным знаком. Ваш голос по поставленным на голосование вопросам будет признан недействительным и не будет учитываться при подсчете голосов в следующих случаях:

• проставления сразу нескольких ответов на один и тот же вопрос;

• не проставления ответов по вопросам, поставленным на голосование;

• не указания сведений о собственнике помещений в МКД (или его представителе);

• если решение собственника помещения в многоквартирном доме по поставленным на голосование вопросам не подписано.

Сведения о представителе собственника помещения помещений в многоквартирном доме заполняются только в случае наличия у последнего доверенности. Доверенность представителя собственника помещения помещений в МКД участвующего в голосовании, прилагается к заполненному им бюллетеню. Доверенность от имени юридического лица выдается за подписью его руководителя или иного лица, уполномоченного на это его учредительными документами, с приложением печати этой организации. Дополнительные разъяснения о порядке заполнения решения Вы можете получить в офисе управляющей организации по адресу г. Владивосток,

ул. Адмирала Горшкова д. № 52, корп. 1 помещение (офис) № 1 в рабочие дни с 08:00 до 17:00 часов, по тел. 8(423) 239-71-07, а также в помещении консьержа на 1 этаже дома № 27 корп. 2 по ул. Архангельская.

Каждый собственник помещения в многоквартирном доме вправе присутствовать при подсчете голосов.

***Бюллетень подлежит сдаче непосредственно организатору проведения собрания, в связи с необходимостью регистрации (подписания) списка лиц, принявших участие (присутствующих) в общем собрании собственников ( п.п. 12,13,15 Приказа Минстроя России от 28.01.2019 N 44/пр)***

***При отсутствии возможности сдать персонально организатору собрания к бюллетеню прилагается НА ОТДЕЛЬНОМ ЛИСТЕ заполненный «Листок единого списка участников (присутствующих лиц) общего собрания собственников» и вместе с бюллетенем может быть направлен почтой или передан организатору управляющей компании ООО «УК «ЛИДЕР-СЕРВИС» иным способом (офис № 1 по ул. Адмирала Горшкова, д. № 52 корп. 1), а также сдан в помещение консьержа на 1 этаже дома № 27 корп. 2 по ул. Архангельская.***